



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА «КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»**

368140, Казбековский район, село Дылым, ул. Дзержинского 5.

тел(факс)21648; Email: kazbekruo@mail.ru

Приказ

от 27.03.2023г

№ 69/1

О приведении ООП в соответствие с ФООП

В целях качественной подготовки общеобразовательных организаций района к ведению Федеральных основных общеобразовательных программ (ФООП) в 2023-2024 году и во исполнения письма МОН РД №49/23 от 1.02.23г.

Приказываю:

1. Утвердить состав рабочей группы по приведению Основных общеобразовательных программ (ООП) в соответствие с ФООП (приложение №1)
2. Утвердить план мероприятий (чек-лист) по приведению ООП в соответствие с ФООП (приложение №2).
- 3.1. Директорам общеобразовательных организаций разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП.
- 3.2, обеспечить прохождение курсов повышения квалификации учителей -предметников соответствующих профилей.
4. ИМЦ (Ябузарова З.З.) обеспечить методическое сопровождение приведения ООП в соответствие с ФООП.
5. Локальные акты по приведению ООП в соответствие с ФООП разместить на официальном сайте Управления образования.
6. Контроль над исполнением приказ оставляю за собой.

Начальник



М.И.Магомаев

Чек-лист
по подготовке образовательных организаций Казбековского района к введению ФООП в 2023-24 году

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.1.	Издать по Управлению образования приказ «О приведении ООП в соответствие с ФООП»	март-2023	
1.2.	Создать в Управлении образования рабочую группу по приведению ООП в соответствие с ФООП	март	
1.3.	В общеобразовательных организациях района разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	март	
1.4.	Провести районный и школьные родительские собрания с целью информирования родителей о ФООП	март-апрель	
1.5.	Проанализировать действующие ООП на предмет соответствия ФООП	март-апрель 2023 года	
1.6.	ИМЦ составить перспективный перечень учебников для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	март 2023 года	
1.7.	В общеобразовательных учреждениях организовать изучение потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	март- апрель 2023 года	
2. Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Внести изменения в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	
2.2.	Рассмотреть и утвердить ООП, приведенные в соответствие с ФООП, на заседаниях педагогических советов ОУ	До 1 сентября 2023 года	
3. Кадровое обеспечение			
3.1.	Изучить образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогических	Март-апрель 2023 года	

	работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП		
3.2.	Запланировать и организовать повышение квалификации педагогических работников по введению ФООП в образовательной организации	Март-апрель 2023 года (по графику МОН РД)	
4.	Методическое обеспечение		
4.1.	Совместно с ИМЦ внести в план методической работы образовательной организации мероприятия по методическому обеспечению внедрения ФООП	Март-апрель 2023 года	
4.2.	Скорректировать план методических семинаров для педагогических работников образовательной организации по внедрению ФООП	март 2023 года	
4.3.	Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение всего периода	
5.	Информационное обеспечение		
5.1.	Директорам ОУ провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФООП (в т.ч. разместить информацию на сайте ОО)	март – август 2023 года	
5.2.	Директорам ОУ организовать информирование родительской общественности о внедрении ФООП (в т.ч. разместить информацию на сайте ОО)	март – сентябрь 2023 года	

Состав

Рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП

1 Гаирбеков А.У. - заместитель начальника УО-председатель рабочей группы

Члены рабочей группы:

1. Ябузаров З.З. -начальник ИМЦ
2. Усаматов А.И. -методист ИМЦ
3. Темирбулатова З.С. -директор Дылымской гимназии
4. Абдулазизова П.А. -завуч Ленинаульской СОШ №2
5. Шейхов М.А. - завуч Гунийской гимназии